I.C. Japigia1-Verga

ISTITUTO COMPRENSIVO JAPIGIA I- VERGA

Plesso San Francesco Via Peucetia n. 50 BARI – tel. 0805530943/5541991 fax 080 5524042
Plesso Verga via Carabellese n. 34 – tel/fax 080 5586758
Plesso Don Orione Viale Japigia n.140 BARI – tel./Fax 0805537467
baic88400x@istruzione.it baic88400x@pec.istruzione.it www.icjapigia1verga.it

C.M. BAIC88400X — *Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!* — C.F. 93437840726

Circ. 257

- Ai Sigg. Docenti di Scuola Primaria, di Scuola dell'Infanzia e di scuola secondaria di primo grado
- Al DSGA
-Al Personale di Segreteria
-Albo della Scuola

LORO SEDI

OGGETTO: **Scrutini e adempimenti finali dell' a.s. 2023/24**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,

Visto il T.U. n. 297/94
Visto l'art.8 del D.P.R. 275/99
Visto il PTOF;
Visto l'art. 28, c.5 del CCNL 2019- 2021
Vista l'OM RD 0000011 del 16.05.2020

DECRETA

il seguente calendario delle operazioni relative agli scrutini e adempimenti finali afferenti il corrente anno scolastico:

TERMINE DELLE LEZIONI

Le lezioni , avranno termine, per la scuola primaria e secondaria di primo grado, giovedì 6 **giugno**, per la scuola dell'infanzia, **venerdì 28 giugno**. Di tanto le SSLL dovranno dare comunicazione scritta alle famiglie.

SCRUTINI scuola primaria

Visti i giorni in cui l'edificio scolastico sarà impegnato per le votazioni e il relativo spoglio, gli scrutini finali per tutte le classi si svolgeranno on line (il link per il collegamento sarà generato dal docente coordinatore e inviato all'equipe pedagogica per le vie brevi) il giorno **6 giugno dalle ore 15,30 alle ore19,30.** Gli esiti saranno inviati in segreteria entro il 13/06/2024.

Effettuano le operazioni di scrutino finale **tutti i docenti** dell'equipe pedagogica/ consiglio di classe. I docenti di sostegno, di lingua straniera e di religione cattolica fanno parte integrante del consiglio di classe e partecipano alle operazioni di valutazione di tutti gli alunni. Lo scrutinio finale costituisce il momento conclusivo dell'attività educativa annuale e non deve essere la risultanza di apposite prove, bensì delle osservazioni e delle verifiche effettuate dagli insegnanti di classe nel corso **dell'intero anno scolastico**, considerando anche l'impegno, la motivazione, il rispetto delle regole, nonché la partecipazione alle attività a distanza.

SCRUTINI scuola secondaria di primo grado

Gli scrutini finali per tutte le classi hanno luogo, secondo il calendario riportato nella circolare prot. n. 5346 DEL 03.05.2023

ADEMPIMENTI DOCENTI CLASSI III SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

I **docenti dei consigli di classe III** consegneranno, al Coordinatore, i programmi effettivamente svolti, in cui siano ben indicate le competenze raggiunte e i contenuti appresi; il Coordinatore, poi, provvederà ad inviare i predetti programmi in Segreteria entro il 6 giugno.

I **docenti coordinatori delle classi III** stileranno la relazione finale del Consiglio di classe sul modello appositamente predisposto inserendo anche la parte inerente l'educazione civica; tale relazione sarà approvata durante lo scrutinio finale. I segretari dei consigli di classe si preoccuperanno di redigere il verbale dello scrutinio finale che sarà consegnato al coordinatore.

Sarà cura del coordinatore raccogliere i documenti e inviarli in segreteria a termine delle attività previste per l'esame finale, come da DL n. 0000128 del 06.07.2023.

ADEMPIMENTI DOCENTI CLASSI I e II SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

I coordinatori delle classi I e II stileranno la relazione finale del Consiglio di classe sul modello appositamente predisposto inserendo anche la parte inerente l'educazione civica; tale relazione sarà approvata durante lo scrutinio finale. I segretari dei consigli di classe si preoccuperanno di redigere il verbale dello scrutinio finale che sarà consegnato al coordinatore.

NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA SCUOLA PRIMARIA

I docenti che intendono avanzare proposte di non ammissione di qualche alunno alla classe successiva, sono tenuti ad avvisare per iscritto la scrivente entro il giorno **31/05/24**, perché si possa predisporre tempestivamente un incontro con la relativa equipe pedagogica competente in modo da discutere un'articolata e documentata relazione, sottoscritta dal docente proponente, sui motivi che inducono lo stesso a non ammettere l'alunno alla classe successiva. La proposta per diventare esecutiva dovrà essere approvata all'unanimità da tutti i docenti componenti l'equipe pedagogica di riferimento dell'alunno interessato.

In questo caso, i docenti dovranno presentare:

1. apposita e motivata relazione
2. programmazione degli interventi individualizzati che sono stati previsti per l'alunno in difficoltà.
3. verifica dei risultati in ordine alla suddetta programmazione.
4. elaborati effettuati dall'alunno
5. sulla scheda di valutazione, deve essere riportata la dicitura: "Non ammesso alla classe successiva"

NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

In caso di proposta di non ammissione alla classe successiva, il docente coordinatore dovrà stilare, a scrutinio avvenuto, una dettagliata relazione da cui emergano le motivazioni che hanno portato alla decisione del fermo didattico; inoltre dovrà compilare la relativa comunicazione, come da format predisposto, da consegnare alla famiglia. Il docente coordinatore dovrà inviare gli elenchi degli alunni ammessi e, eventualmente, non ammessi alla classe successiva in segreteria.

CONSEGNA DEGLI ATTESTATI E DELLE SCHEDE ALLE FAMIGLIE SCUOLA PRIMARIA

Le schede di valutazione saranno consegnate alle famiglie degli alunni di classe V il 18 giugno. I genitori delle altre classi potranno visionare il documento di valutazione a partire dal 13 giugno. **Le SS.LL. avranno cura di informare per tempo i genitori degli alunni.**

PUBBLICAZIONE DOCUMENTO DI VALUTAZIONE PER LE CLASSI I E II E VOTO DI AMMISSIONE DELLE CLASSI III AGLI ESAMI

I genitori delle classi I e II potranno visionare il documento di valutazione e quelli delle classi III potranno visionare il voto di ammissione agli esami, dal 13 giugno sul registro elettronico.

ADEMPIMENTI FINALI

Terminati gli scrutini , le SS.LL. cureranno l'esatta e scrupolosa compilazione di tutti gli atti e documenti scolastici sotto specificati, che saranno raccolti dai docenti coordinatori e consegnati **entro il 21 giugno 2024** ai referenti di plesso e precisamente:

- alle docenti Lucrezia Iannola, Analisa Cileo, per la scuola primaria
- alle docenti Stefania Porreca e Antonella Trimigliozzi per la scuola dell'infanzia.
- alle docenti Giuliana Pavone e Francesca Paglionico per la scuola secondaria di primo grado

ELENCO DEI DOCUMENTI E DEGLI ATTI SCOLASTICI DA COMPILARE PER TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA

Nei giorni successivi alla chiusura delle attività didattiche i docenti consegneranno, ai referenti di plesso, i seguenti documenti:

1) **Domanda di ferie e festività soppresse** riportante il recapito estivo e numero telefonico;
2) **modulo compilato di interventi da richiedere al Comune** (uno per ogni classe)
3) **chiavi degli armadi e dei cassetti** con relative identificazioni secondo un calendario che sarà comunicato in seguito.
4) **Tutti i sussidi ricevuti** all'inizio dell'a.s. o durante il corso dello stesso, dovranno essere consegnati all'ins. Sciannimanico per il plesso San Francesco, all'ins. Griseta per il plesso Don Orione, all'ins. Attolico per il plesso Verga entro il 28.06.2024 secondo un calendario oggetto di successiva comunicazione. Entro la stessa data dovranno essere consegnati sia i libri della biblioteca magistrale che quelli della biblioteca scolastica alle insegnanti Russo (Don Orione) , Filograno (San Francesco) e Ciocca (Verga). Nell'eventualità di uno smarrimento di questi ultimi è possibile sostituirli con altri di pari o superiore valore;

ELENCO DEI DOCUMENTI E DEGLI ATTI SCOLASTICI DA COMPILARE SCUOLA PRIMARIA

1) UUAA e i verbali di programmazione inseriti in un'apposita cartella, all'interno della quale ci saranno sottocartelle per classi e sezioni, sul pc della postazione docenti dei laboratori di informatica di entrambe i plessi.
2) dichiarazione di inserimento nella cartella dei documenti di cui sopra, sottoscritto da tutti i docenti di classe.
3) **Elenco degli alunni ammessi** alla classe successiva
4) modello delle certificazioni delle competenze in uscita per le classi V da consegnare in segreteria per permettere di fare la copia fotostatica

ELENCO DEI DOCUMENTI E DEGLI ATTI SCOLASTICI DA COMPILARE SCUOLA DELL'INFANZIA

1) **UUAA e i verbali di programmazione** da inviare ai docenti referenti di plesso
2) registro di sezione

ELENCO DEI DOCUMENTI E DEGLI ATTI SCOLASTICI DA COMPILARE SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

1) 1) **UUAA, la relazione coordinata del consiglio di classe iniziale e finale, i verbali dei consigli di classe, le eventuali relazioni degli incontri di dipartimento** da inserire nelle cartelle suddivise in sottocartelle, una per ogni disciplina, una per i verbali dei consigli, una per le relazioni di dipartimento predisposta sul computer presente nella sala docenti.
2) **Elenco degli alunni ammessi** alla classe successiva

ISTRUZIONE PARENTALE: ESAMI DI IDONEITA' PER IL PASSAGGIO ALLA CLASSE SUCCESSIVA

Come da Circolare MIUR prot. n. 33071 del 30.11.2022 art. 5, gli esami di idoneità per l'ammissione alle classi successive, saranno svolti in presenza nei giorni 17 e 18 giugno 2024.

PROVE DI INGRESSO FUTURE CLASSI I SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Le prove saranno svolte in data 12 giugno dalle ore 8,30 alle 13,00 secondo un'organizzazione che verrà comunicata in seguito.

DATE E RELATIVI IMPEGNI

data	SCUOLA SECONDARIA	SCUOLA PRIMARIA
6 GIUGNO ore 15,30		- Scrutini on line
7 giugno ore 8,30	- Scrutini on line sezz. A- B- C – G	
12 GIUGNO ore 8,30	- Scrutini sezz. D – F - E - Prove di ingresso alunni V somministrate dai docenti delle sezioni A-B-C	- Somministrazione e correzione alunni 5 enni ad opera della commissione nominata - I docenti non impegnati nelle prove di ingresso si recheranno nei plessi di appartenenza per compilazione documenti e sistemazione ambienti
13 GIUGNO	- Preliminare ore 8,00 - Correzione test ingresso classi V ad opera dei docenti delle sezz. D-E-F	Compilazione documenti e sistemazione ambienti
14 GIUGNO	- Avvio Esami III classe (14- 25 giugno 2024) – Prova scritta di lingua straniera -	I docenti della primaria impegnati nella correzione delle prove INVALSI potranno recuperare in questa giornata le ore prestate. I docenti non interessati al recupero presteranno servizio nei plessi di appartenenza
17 GIUGNO	- Esami di III classe - Prova scritta lingua italiana - Esami di passaggio alla classe successiva per privatisti (scritto) -	Esami di passaggio alla classe successiva per privatisti (scritto)
18 GIUGNO	- Esami di classe III – prova scritta di matematica - Esami di passaggio alla classe successiva per privatisti (orali)	- Esami di passaggio alla classe successiva per privatisti (orali) - gruppi di lavoro secondo modalità e composizione dei gruppi che saranno comunicati in seguito, sui seguenti argomenti: - ricognizione e produzione materiale SCUOLA SENZA ZAINO - progetti di istituto a.s. 2024-25 - ricognizione nuove diagnosi e formulazione PEI - inserimento dati per la partizione
19 -20- 21-24-25- GIUGNO	- Esami orali secondo il calendario pubblicato - I docenti non interessati agli esami orali della proprie classi si organizzeranno in gruppi di lavoro secondo modalità e composizione	- gruppi di lavoro secondo modalità e composizione dei gruppi che saranno comunicati in seguito, sui seguenti argomenti: - ricognizione e produzione materiale SCUOLA SENZA ZAINO

	che saranno comunicati in seguito, sui seguenti argomenti: - progetti di istituto a.s. 2024-25 - ricognizione nuove diagnosi e formulazione PEI	- progetti di istituto a.s. 2024-25 - ricognizione nuove diagnosi e formulazione PEI - inserimento dati per la partizione
26 GIUGNO	Scrutini classi III scuola secondaria e rati finale esami - h 11,00 GLI - auditorium Verga	- h 11,00 GLI - auditorium Verga

27 GIUGNO	h 8,30 Colloquio superamento anno di prova docenti neoassunti
28 GIUGNO h 16,30	Collegio docenti in presenza plesso Verga

Chi scrive confida nel senso di responsabilità e collaborazione che certamente le SS.LL. non mancheranno di dare in ordine alla scrupolosa esecuzione di tutte le operazioni su esposte e formula augurio di buon lavoro.

Le SS.LL. dovranno trovarsi nella sede di questa scuola il giorno lunedì **02/09/24 alle ore 09.00**, salvo diverse comunicazioni.

Il Dirigente Scolastico
Patrizia Rossini

ISTITUTO COMPRENSIVO "JAPIGIA 1 - VERGA" BARI